

VÝROČNÁ SPRÁVA

obchodnej spoločnosti

**Sociálny podnik mesta Senica, s. r. o.
registrovaný sociálny podnik**

za rok 2021

Predkladateľ: Ing. Nora Černáčková
Zostavené dňa: 29.4.2022

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

Obchodné meno: Sociálny podnik mesta Senica, s. r. o., „registrovaný sociálny podnik“

Sídlo spoločnosti: Štefánikova 1318/69A, 905 01 Senica

IČO: 53 478 495

DIČ: 2121384705

IČ DPH: SK2121384705

Zápis: Obchodný register Okresného súdu Trnava, oddiel: Sro, vložka číslo: 48142/T

Vznik dňa: 18.12.2020

Právna forma: spoločnosť s ručením obmedzením

Registrácia: register sociálnych podnikov, číslo osvedčenia: 310/2021_RSP

Ku dňu: 19.2.2021

Druh podniku: integračný

Kontakt: Ing. Nora Černáčková

Konateľka

+421948059718

nora.cernackova@spms.sk

Mgr. Hana Melišová

Administratívna pracovníčka

+421947967802

info@spms.sk

ZÁKLADNA CHARAKTERISTIKA SPOLOČNOSTI

Predmet podnikania:

1. Čistiace a upratovacie služby (čistenie a zimná údržba komunikácií, čistenie fasád a pomníkov, generálne a bežné čistenie – kancelárskych budov, rodinných domov alebo bytov, továrne, obchodné centrá, inštitúcie),
2. Poskytovanie služieb osobného charakteru (Poskytovanie služieb pre rodinu a domácnosť – pranie a žehlenie, varenie, upratovanie, starostlivosť o záhradu),
3. Poskytovanie služieb v poľnohospodárstve a záhradníctve (vykonávanie parkových, sadových a záhradných úprav s výnimkou krajinnno-architektonických sadovníckych diel, vyžínanie trávy, výrez nežiaducich krovín),
4. Uskutočňovanie stavieb a ich zmien,
5. Prípravné práce k realizácii stavby,
6. Dokončovacie stavebné práce pri realizácii exteriérov a interiérov,
7. Sťahovacie služby,
8. Organizovanie športových, kultúrnych a iných spoločenských podujatí,
9. Fotografické služby,
10. Výroba nápojov,
11. Poskytovanie služieb rýchleho očerstvenia v spojení s predajom na priamu konzumáciu,

12. Kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) alebo iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod),
13. Sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu, služieb, výroby,
14. Výroba potravinárskych výrobkov,
15. Administratívne služby,
16. Prevádzkovanie pohrebiska.

Spoločníci: Mesto Senica, Štefánikova 1408//56, 905 01 Senica, IČO: 00309974, v zastúpení: Ing. Mgr. Martinom Džačovským, primátorom, v súlade s uznesením Mestského zastupiteľstva v Senici

Orgány spoločnosti: Konateľ

Valné zhromaždenie

Dozorná rada

Poradný výbor

Konateľ: Ing. Nora Černáčková

Každý konateľ koná samostatne. Konateľ v mene spoločnosti podpisuje tak, že k napísanému, vytlačenému alebo odtlačenému obchodnému menu spoločnosti pripojí svoj podpis.

Základné imanie: 5 000 EUR

Valné zhromaždenie: primátor mesta Senica

Dozorná rada:

Mgr. Marta Štítina, Senica

Mgr. Kristína Chudá, Senica

Mgr. Petra Morávková, Senica

Mgr. Filip Lackovič, Senica

RNDr. Ľubica Krištofová, Senica.

Poradný výbor:

Mgr. Hana Melišová

Ľubomír Valovič

Alena Waldeckerová

Obchodná spoločnosť Sociálny podnik mesta Senica, s. r. o., registrovaný sociálny podnik, so sídlom Štefánikova 1318/69A, 905 01 Senica, IČO: 53 478 495, IČ DPH: SK2121384705, zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Trnava, oddiel: Sro, vložka číslo: 48142/T (ďalej len ako „SPMS“)

predkladá

v súvislosti s povinnosťou vyplývajúcou z ust. § 15 zákona č. 112/2018 Z.z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len ako „zákon o SE“) túto

výročnú správu

I.

Všeobecné ustanovenia

SPMS bol zriadený mestom Senica so sídlom Štefánikova 1408/56, 905 25 Senica dňa 18.12.2020.

SPMS riadi svoju činnosť podľa zákona o SE. Spoločnosti dňa 19.2.2021 bol priznaný štatút registrovaného sociálneho podniku, druh: integračný.

V zmysle ust. § 15 zákona o SE RSP vypracuje výročnú správu za kalendárny rok v termíne určenom štatutárnym orgánom alebo základným dokumentom, najneskôr však do 30. júna nasledujúceho kalendárneho roka.

Do 15. júla nasledujúceho roka ju prekladá ministerstvu práce, ktoré ju zverejňuje na svojom webovom sídle.

Výročná správa SPMS obsahuje najmä:

- a) zhodnotenie dosahovania pozitívneho sociálneho vplyvu, ktorý má registrovaný sociálny podnik uvedený vo svojom základnom dokumente, a prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku,
- b) účtovnú závierku a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých,
- c) správu audítora, ak má registrovaný sociálny podnik povinnosť štatutárneho auditu,
- d) prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch,
- e) prehľad príjmov v členení podľa zdrojov,
- f) stav a pohyb majetku a záväzkov,
- g) zloženie orgánov registrovaného sociálneho podniku a ich zmeny, ku ktorým došlo v priebehu kalendárneho roka,
- h) údaje určené valným zhromaždením, správnu radou alebo iným obdobným orgánom registrovaného sociálneho podniku.

V zmysle ust. § 14 zákona o SE je SPMS povinný účtovať v sústave podvojného účtovníctva podľa osobitného predpisu a jeho účtovným obdobím je kalendárny rok. SPMS je povinný vo svojom účtovníctve osobitne sledovať činnosť vykonávanú ako SPMS, a to prostredníctvom tvorby analytických účtov. SPMS má povinnosť overenia účtovnej závierky a výročnej správy audítorom, ak jeho príjem verejných prostriedkov a podielov zaplatenej dane v účtovnom období, za ktoré je účtovná závierka zostavená, presiahne 200 000 eur, alebo všetky príjmy

SPMS v účtovnom období, za ktoré je účtovná závierka zostavená, presiahnu 500 000 eur. Z tohto vyplýva, že SPMS nemá povinnosť overovania účtovnej závierky a výročnej správy audítorom.

SPMS sídli v Senici na Štefánikovej 1318/69A, 905 01, v priestoroch, ktoré má prenajaté od mesta Senica vo výmere 155,2 m². V prenajatých priestoroch sa nachádzajú kancelárie pre administratívu, šatne pre zamestnancov vrátane sociálneho vybavenia, garáže na uskladnenie pracovných pomôcok.

II.

Zhodnotenie dosahovania pozitívneho sociálneho vplyvu

SPSM má podľa zakladateľskej listiny dosahovať pozitívny sociálny vplyv predovšetkým službou na podporu zamestnanosti a to percentom zamestnaných znevýhodnených osôb a/alebo zraniteľných osôb z celkového počtu zamestnancov SPMS v zmysle príslušných ustanovení Zákona SE. Cieľom dosahovania pozitívneho sociálneho vplyvu je nielen samotné zamestnanie znevýhodnených a zraniteľných osôb, ale najmä vytváranie príležitostí k zmene alebo zlepšeniu ich životnej situácie.

Je potrebné uviesť, že SPMS sa snaží o aktívnu komunikáciu s jednotlivými úradmi a inštitúciami za účelom lepšieho dosahovania sociálneho vplyvu, ako je napr. Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny, Úrad práce sociálnych vecí a rodiny Senica, Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny, Úrad pre verejné obstarávanie a ďalší.

SPMS v roku 2021 takto stanovený pozitívny sociálny vplyv naplňal počas celej doby, nakoľko počas roka zamestnal celkom 7 zamestnancov, z ktorých bolo 6 osôb z kategórie znevýhodnených osôb. Z toho zdravotne znevýhodnených bolo 5 osôb.

Pri prijatí nového zamestnanca do pracovného pomeru, uprednostňoval RSP uchádzačov o zamestnanie, ktorí spĺňali aj stanovené podmienky týkajúce sa znevýhodnenia, samozrejme vždy podľa individuálnych okolností. Týmto postupom RSP priebežne zabezpečoval napĺňanie pozitívneho sociálneho vplyvu vyplývajúceho zo zakladateľskej listiny, a to zamedzovanie marginalizácie.

SPMS zamestnal 1 osobu ako pracovného asistenta podľa § 59 Zákona č. 5/2004 Z.z. o službách zamestnanosti. Úlohou pracovného asistenta je poskytovať pomoc zamestnancovi alebo zamestnancom, ktorí sú občanmi so zdravotným postihnutím, pri vykonávaní zamestnávania a osobných potrieb počas pracovného času. Týmto SPMS vytvára lepšie pracovné podmienky pre zamestnancov so zdravotným znevýhodnením.

III.

Zloženie orgánov spoločnosti a ich zmeny v priebehu roku 2021

Orgánmi spoločnosti sú valné zhromaždenie, konateľ, dozorná rada a s odkazom na ust. § 9 zákona o SE aj poradný výbor.

Konateľ spoločnosti – prvý konateľ spoločnosti bola Mgr. Natália Mináriková, od 1.4.2021 je konateľom Ing. Nora Černáčková

Valné zhromaždenie – primátor mesta Senica

Valné zhromaždenie spoločníkov je najvyšším orgánom Spoločnosti. Zakladateľ ako Jediný spoločník vykonáva všetky jeho právomoci. Do pôsobnosti valného zhromaždenia patrí:

- schválenie konaní urobených osobami konajúcimi v mene Spoločnosti pred jej vznikom,
- schvaľovanie riadnej individuálnej účtovnej závierky a mimoriadnej individuálnej účtovnej závierky a rozhodnutie o rozdelení zisku alebo úhrade strát,
- rozhodovanie o zmene zakladateľskej listiny,
- rozhodovanie o zvýšení alebo znížení základného imania a rozhodovanie o nepeňažnom vklade,
- vymenovanie, odvolanie a odmeňovanie konateľov,
- vymenovanie, odvolanie a odmeňovanie členov dozornej rady,
- vylúčenie spoločníka podľa § 113 a 121 Obchodného zákonníka a rozhodovanie o podaní návrhu podľa § 149 Obchodného zákonníka,
- rozhodovanie o zrušení Spoločnosti alebo o zmene právnej formy,
- rozhodovanie o schválení zmluvy o predaji podniku a zmluvy o predaji časti podniku,
- udelenie súhlasu s prevodom obchodného podielu a so zriadením záložného práva na obchodný podiel,
- ďalšie otázky, ktoré do pôsobnosti valného zhromaždenia zveruje zákon alebo zakladateľská listina.

Dozorná rada bola zriadená pri vzniku spoločnosti, má päť členov:

1. Mgr. Marta Štítina, Senica,
2. Mgr. Kristína Chudá, Senica,
3. Mgr. Petra Morávková, Senica,
4. Mgr. Filip Lackovič, Senica,
5. RNDr. Ľubica Krištofová, Senica.

Dozorná rada dohliada na činnosť konateľa, nahliada do obchodných a účtovných kníh, preskúmava účtovne závierky, raz ročne podáva správy valnému zhromaždeniu.

Poradný výbor tvoria traja členovia. Riadi sa interným dokumentom, ktorým je „ Interná smernica č. 5/2021 o pravidlách existencie a fungovania poradného výboru ako orgánu obchodnej spoločnosti“. Členom poradného výboru môže byť len zainteresovaná osoba. Poradný výbor sa zúčastňuje na fungovaní SPMS, na dosahovaní pozitívneho sociálneho vplyvu a na hodnotení dosahovania pozitívneho sociálneho vplyvu SPMS. Členovia poradného výboru:

1. Mgr. Hana Melišová
2. Ľubomír Valovič
3. Alena Waldeckerová

Zasadnutie poradného výboru konané dňa 6.12.2021:

Program zasadnutia poradného výboru:

1. Otvorenie zasadnutia
2. Schválenie programu poradného výboru
3. Určenie zapisovateľa zápisnice a overovateľov zápisnice
4. Určenie poverovateľa na zvolávanie poradného výboru
5. Oboznámenie sa s činnosťou poradného výboru
6. Informácia o kreovaní poradného výboru
7. Záver

IV.

Zamestnanci a organizačná štruktúra spoločnosti

V roku 2021 bolo zamestnaných celkom 7 zamestnancov. **Z toho 5 osôb so zdravotným znevýhodnením a 1 osoba z kategórie znevýhodnených osôb.** Prví zamestnanci nastúpili 5.5.2021 v počte 4 zamestnancov.

Pri výbere zamestnancov SPMS boli vykonané výberové konania a zároveň sa aktívne spolupracovalo s Úradom práce sociálnych vecí a rodiny Senica.

Pri výbere zamestnancov sa prihliadalo v súvislosti so zákonom SE na zaradenie jednotlivých záujemcov do kategórie znevýhodnených a zraniteľných osôb definovaných týmto zákonom nasledovne:

Znevýhodnenou osobou je fyzická osoba, ktorá:

a) v predchádzajúcich šiestich mesiacoch nebola zamestnaná okrem zamestnania v pracovnoprávnom vzťahu, ktorého trvanie nepresiahlo v úhrne 40 dní v kalendárnom roku, a ak jej zdaniteľné mesačné príjmy a mesačné príjmy zo starobného dôchodku, predčasného starobného dôchodku, vdovského dôchodku, vdoveckého dôchodku, výsluhového príspevku, výsluhového dôchodku, vdovského výsluhového dôchodku a vdoveckého výsluhového dôchodku nepresiahli v úhrne sumu životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu podľa osobitného predpisu, a ktorá

1. je mladšia ako 26 rokov veku, ukončila príslušným stupňom vzdelania sústavnú prípravu na povolanie v dennej forme štúdia pred menej ako 2 rokmi a od jej ukončenia nemala zamestnanie, ktoré trvalo najmenej 6 po sebe nasledujúcich mesiacov,
2. je staršia ako 50 rokov veku,
3. je vedená v evidencii uchádzačov o zamestnanie najmenej 12 po sebe nasledujúcich mesiacov,
4. dosiahla vzdelanie nižšie ako stredné odborné vzdelanie podľa osobitného predpisu,
5. žije ako osamelá plnoletá osoba s jednou alebo viacerými osobami odkázanými na jej starostlivosť alebo sa stará aspoň o jedno dieťa pred skončením povinnej školskej dochádzky,
6. patrí k národnostnej menšine alebo etnickej menšine a potrebuje rozvíjať svoje jazykové znalosti a odborné znalosti alebo nadobúdať pracovné skúsenosti na účely získania trvalého zamestnania, alebo
7. má trvalý pobyt v najmenej rozvinutom okrese,

b) je osobou so zdravotným postihnutím, a to

1. je uznaná za invalidnú alebo
2. nie je uznaná za invalidnú, ale má dlhodobé postihnutie znižujúce jej telesné, duševné a zmyslové schopnosti, ktoré bránia jej plnohodnotnému a účinnému zapojeniu sa do pracovného prostredia v porovnaní so zdravou fyzickou osobou podľa lekárskeho posudku o zdravotnej spôsobilosti na prácu nie staršieho ako jeden rok alebo podľa rozhodnutia o nepriznaní invalidného dôchodku, z ktorého vyplýva pokles schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť o viac ako 20 % v porovnaní so zdravou fyzickou osobou, nie staršieho ako dva roky; dlhodobé zdravotné postihnutie je také zdravotné postihnutie, ktoré má podľa poznatkov lekárskej vedy trvať najmenej dva roky.

Zraniteľnou osobou je:

- a) prijímateľ sociálnej služby podľa osobitného predpisu,
- b) fyzická osoba v nepriaznivej sociálnej situácii,
- c) dieťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami alebo žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami podľa osobitného predpisu, okrem dieťaťa alebo žiaka podľa osobitného predpisu,
- d) dieťa alebo plnoletá fyzická osoba, pre ktorých sú vykonávané opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately,
- e) plnoletá fyzická osoba po skončení ústavnej starostlivosti dosiahnutím plnoletosti, plnoletá fyzická osoba, ktorej bola poskytovaná na základe dohody starostlivosť v zariadení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately po skončení výkonu súdneho rozhodnutia dovŕšením plnoletosti, alebo plnoletá fyzická osoba, ktorá bola zverená do osobnej starostlivosti inej fyzickej osoby ako rodiča, do pestúnskej starostlivosti alebo ktorej bol súdom ustanovený poručník,
- f) fyzická osoba odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby,
- g) fyzická osoba navracajúca sa na trh práce po skončení poberania materského alebo po skončení poberania rodičovského príspevku, a to 18 mesiacov od skončenia poberania materského alebo od skončenia poberania rodičovského príspevku,
- h) fyzická osoba navracajúca sa na trh práce po skončení vykonávania osobnej asistencie alebo po skončení poberania peňažného príspevku na opatrovanie, a to 18 mesiacov od skončenia vykonávania osobnej asistencie alebo od skončenia poberania peňažného príspevku na opatrovanie,
- i) fyzická osoba, ktorá je poberateľom starobného dôchodku,
- j) fyzická osoba – nepodnikateľ, ktorej mesačný príjem nepresahuje trojnásobok sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu podľa osobitného predpisu,
- k) fyzická osoba po prepustení z výkonu trestu odňatia slobody alebo z výkonu ochranej výchovy, a to 36 mesiacov od prepustenia z výkonu trestu odňatia slobody alebo z výkonu ochranej výchovy,
- l) fyzická osoba bez štátnej príslušnosti,
- m) azylant alebo cudzinec, ktorému sa poskytuje doplnková ochrana.

SPMS sa v roku 2021 zameriaval na osoby, ktoré patria do kategórie znevýhodnených osôb. Osoby z kategórie zraniteľné osoby sa objavujú zriedkavo. SPMS pre túto kategóriu osôb v tomto roku nemal pracovné pozície. Iný predpoklad môže nastať v roku 2022.

Organizačná štruktúra spoločnosti:

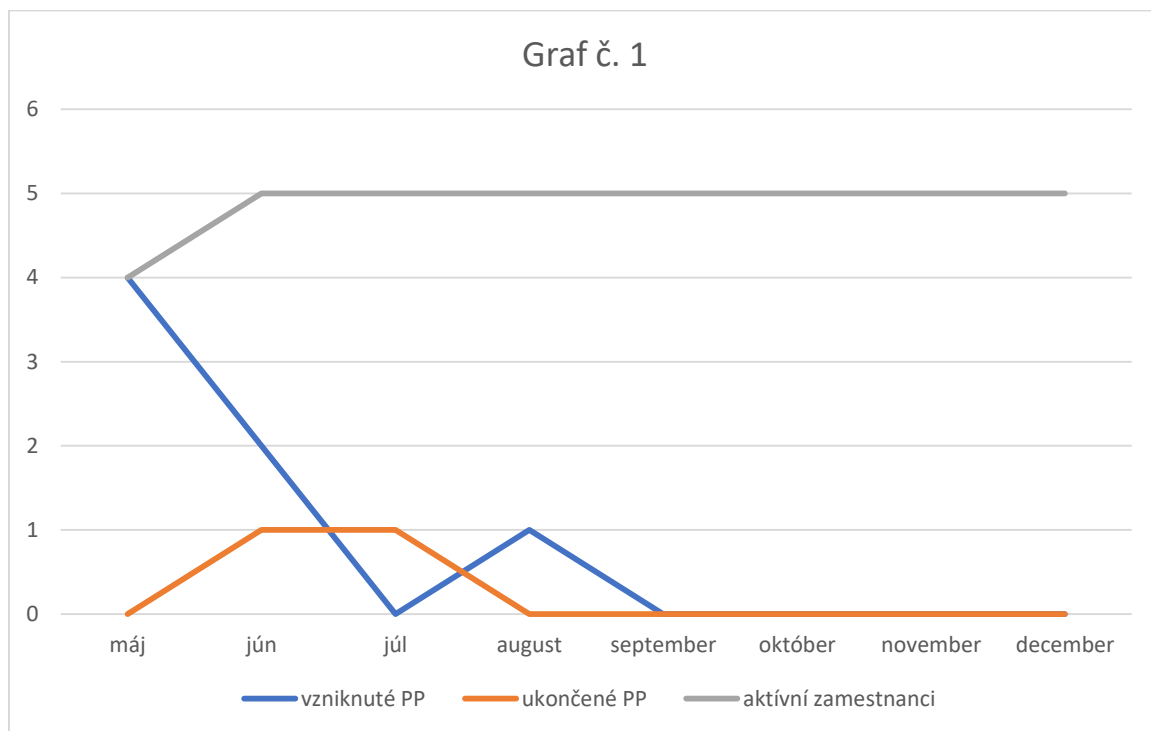
V roku 2021 bola organizačná štruktúra zložená z konateľa SPMS, záhradníka, pracovného asistenta a pomocných pracovníkov. Mzdovú agendu a vedenie účtovníctva bolo zabezpečené externou formou.



Vývoj zamestnanosti:

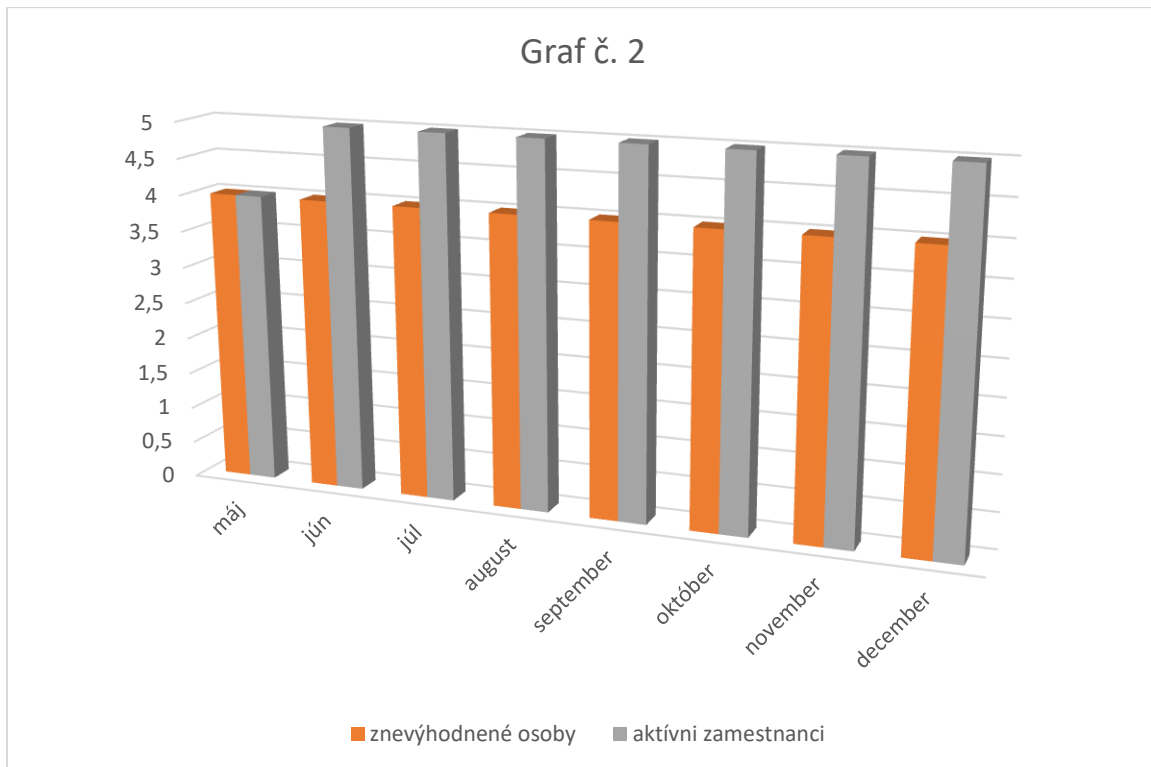
Mesiac	Vzniknuté PP	Ukončené PP	Aktívni zamestnanci
máj	4	0	4
jún	2	1	5
júl	0	1	5
august	1	0	5
september	0	0	5
október	0	0	5
november	0	0	5
december	0	0	5

Spolu vzniklo 7 pracovných miest a zanikli 2 pracovné miesta.



Vývoj zamestnanosti znevýhodnených osôb z celkového počtu zamestnancov

Mesiac	Znevýhodnené osoby	Aktívni zamestnanci
máj	4	4
jún	4	5
júl	4	5
august	4	5
september	4	5
október	4	5
november	4	5
december	4	5



V.

Využitie kompenzačnej pomoci

Sociálne podniky podľa § 16 zákona o SE majú nárok na podporu v širšom priestore sociálnej ekonomiky, a to buď vo forme investičnej pomoci, kompenzačnej pomoci alebo vo forme pomoci na podporu dopytu.

SPMS v roku 2021 čerpal pomoc v podobe vyrovnávacích príspevkov (ďalej len „vyrovnávacie príspevky“) poskytovaných v zmysle ust. § 53g zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len ako „zákon o službách zamestnanosti“).

V kontexte tohto právneho predpisu slúžia kompenzačné príspevky na úhradu

- a) mzdových nákladov spojených so zamestnávaním znevýhodnených osôb alebo zraniteľných osôb,
- b) dodatočných nákladov spojených so zamestnávaním osôb, ktoré sú znevýhodnenými osobami z dôvodu spočívajúcom v ich zdravotnom stave,
- c) náklady vynaložené na pomoc zamestnaným znevýhodneným osobám okrem osôb, ktoré sú znevýhodnenými osobami z dôvodu spočívajúcom v ich zdravotnom stave.

V spolupráci s Úradom práce sociálnych vecí a rodiny Senica boli v priebehu roku 2021 podávané žiadosti o vyrovnávacie príspevky vždy podľa aktuálneho stavu zamestnancov a podľa ich právneho statusu, t. j. statusu znevýhodnených resp. zraniteľných osôb. S Úradom práce sociálnych vecí a rodiny Senica a SPMS došlo v roku 2021 k uzatvoreniu **6 dohôd** o poskytnutí vyrovnávacích príspevkov a **1 dohody** na pracovného asistenta § 59 zákona o službách zamestnanosti, na základe ktorých bola v prospech účtu SPMS uhradená suma v hodnote **19 825,16 €**.

SPMS v roku 2021 začal pracovať na investičnej pomoci poskytnutej formou národného projektu „Investičná pomoc pre sociálne podniky – nenávratna zložka“. Vzhľadom na vzniknutú situáciu s chorobou COVID 19, veľkou administratívnou záťažou a častými zmenami podmienok v projekte sa schválenie a podpísanie dohody posúva na január 2022.

VI. Činnosti a predpokladaný budúci vývoj činnosti

SPMS uzatvoril s mestom Senica rámcovú zmluvu o poskytovaní služieb zo dňa 9.8.2021 na základe, ktorej v roku 2021 vykonával tieto činnosti:

Činnosti 2021	Množstvo	MJ
Čistenie chodníkov	69610,60	m ²
Hrabanie lístia	41815,50	m ²
Odburiňovanie chodníkov	29302,00	bm
Odburiňovanie chodníkov a námestia	18143,60	m ²
Kosenie trávnatých plôch	13199,75	m ²
Kosenie trávnatých plôch - pre iný subjekt	8768,33	m ²
Odburiňovanie a okopávanie záhonu	5591,30	m ²
Maľovanie	1626,06	m ²
Pomocné práce	542,00	hod
Odburiňovanie ručné	100,00	m ²
Nakládka a zber odpadu	30,00	hod
Výpomoc pri organizovaní podujatia	22,00	hod
Orezávanie drevín a odstránenie náletových drevín	15,00	hod
Sťahovanie	8,00	hod
Maliarske výspravky	7,00	hod



V roku 2021 u SPMS prevažujú činnosti ako je odburiňovanie a čistenie chodníkov, hrabanie lístia, kosenie trávnatých plôch a odburiňovanie záhonov.

V roku 2022 SPMS chce pokračovať v dosahovaní pozitívneho merateľného sociálneho vplyvu a jeho intenzívne prehľbovanie aktívnou činnosťou na trhu a zamestnávaním znevýhodnených a zraniteľných osôb.

Pribudnú činnosti ako je prevádzkovanie pohrebiska Senica, Kunova a Čáčov, ktoré SPMS dostane do správy od 1.1.2022. Na jar pribudne čistenie komunikácii a koncom leta sa začne prevádzkovať kaviareň, kde sa vytvoria ďalšie pracovné miesta i pre znevýhodnené osoby.

Pomocou získaných finančných prostriedkov z **NP „Investičná pomoc pre sociálne podniky – nenávratná zložka“** sa plánuje nákup traktora s príslušenstvom, traktorovej kosačky, valníka a zariadenia do kaviarne (ako barový pult, cukrárenská vitrína, chladničky a umývačka riadu), ktoré nám umožnia rozšíriť rozsah našich ponúkaných služieb. Nenávratná zložka na kapitálové výdavky je vo výške 64 250 €. NP „Investičná pomoc pre sociálne podniky – nenávratná zložka“ podporuje vytvorenie nových pracovných miest, na ktoré SPMS získa v rámci mzdových výdavkov 100 % oprávnených nákladov, mesačne najviac vo výške 1 581,83 € na jedného zamestnanca, najviac počas 18 mesiacov. SPMS vytvorí tak 4 nové pracovné miesta a výška príspevku na mzdové výdavky bude v sume 91 915,92 €. Celková suma získaných finančných prostriedkov z projektu je **vo výške 156 165,92 €**.

VII.

Účtovná závierka – zhodnotenie základných údajov

Spoločnosť vedie podvojnú účtovníctvo v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. zákona o účtovníctve. Ročná účtovná závierka bola vypracovaná za rok 2021 v mesiaci marec 2022.

Výnosy spoločnosti vo výške 60 585 € tvoria tržby z predaja a ostatné výnosy z plnenia o poskytnutí z kompenzačných (vyrovnávacích) príspevkov integračnému podniku. Náklady na hospodársku činnosť vo výške 74 146 € tvoria hlavne na nákupy materiálov, strojov a nástrojov, ďalej náklady na bežnú prevádzku SPMS, sociálne a mzdové náklady. Hospodársky výsledok za rok 2021 je strata vo výške 13 679 €. Vedenie spoločnosti predloží návrh na vysporiadanie hospodárskeho výsledku valnému zhromaždeniu na schválenie. Mesto Senica v máji 2021 na mestskom zastupiteľstve schválilo SPMS bezúročnú návratnú finančnú pôžičku vo výške 50 000 € za účelom preklenutia obdobia získania prvých zdrojov financovania SPMS.

VIII.

Návrh na rozdelenie zisku alebo vyrovanie straty

SPMS dosiahol za rok 2021 hospodársky výsledok v podobe straty v celkovej výške: - 13 679 €, ktorú navrhuje vyrovať v nasledujúcom období. Vedenie spoločnosti predloží návrh na vyrovanie straty valnému zhromaždeniu na schválenie.

IX.

Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch

Výnosy 2021	
tržby z predaja služieb	40 668 €
kompenzačné (vyrovnávacie) príspevky	19 917 €

Náklady 2021	
spotreba materiálu a energie	8 562 €
ostatné služby	4 689 €
osobné náklady	60 741 €
dane a poplatky	153 €
ostatné náklady	1 €

X.
Prehľad príjmov v členení podľa zdrojov

základné imanie	5 000 €
tržby z predaja služieb	40 668 €
kompenzačné (vyrovnávacie) príspevky	19 917 €

XI.
Stav a pohyb majetku a záväzkov

	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12.2021
majetok			
pohľadávky	9 201 €	0,00 €	9 201 €
ceniny	540 €	0,00 €	540 €
banka	39 943 €	0,00 €	39 943 €
majetok spolu:	49 684 €	0,00 €	49 684 €
záväzky			
záväzky krátkodobé	8 660 €	0,00 €	8 660 €
krátkodobé rezervy	100 €	0,00 €	100 €
krátkodobé finančné výpomoci	50 000 €	0,00 €	50 000 €
záväzky dlhodobé	-397 €	0,00 €	-397 €
záväzky spolu:	58 363 €	0,00 €	58 363 €

Prílohy:

- účtovná závierka 2021

V Senici, 29.4.2022

.....
Ing. Nora Černáčková - konateľka

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

podnikateľov v podvojnom účtovníctve



zostavená k . . 2 0

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vypĺňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Účtovná jednotka	Mesiac	Rok
IČO	riadna	malá	Za obdobie od	2 0
	mimoriadna	velká	do	2 0
SK NACE	priebežná	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od	2 0
			do	2 0

Priložené súčasti účtovnej závierky

 Súvaha (Úč POD 1-01)
(v celých eurách)

 Výkaz ziskov a strát (Úč POD 2-01)
(v celých eurách)

 Poznámky (Úč POD 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

Číslo

PSČ

Obec

Označenie obchodného registra a číslo zápisu obchodnej spoločnosti

Telefónne číslo

Faxové číslo

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

. . 2 0

Schválená dňa:

. . 2 0

Podpisový záznam štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo podpisový záznam fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Súvaha
Úč POD 1 - 01

DIČ

IČO



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	
					Netto 3
	SPOLU MAJETOK r. 02 + r. 33 + r. 74	01			
A.	Neobežný majetok r. 03 + r. 11 + r. 21	02			
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 04 až r. 10)	03			
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - /072, 091A/	04			
2.	Softvér (013) - /073, 091A/	05			
3.	Oceniťelné práva (014) - /074, 091A/	06			
4.	Goodwill (015) - /075, 091A/	07			
5.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019, 01X) - /079, 07X, 091A/	08			
6.	Obstarávaný dlhodobý nehmotný majetok (041) - /093/	09			
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - /095A/	10			
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 12 až r. 20)	11			
A.II.1.	Pozemky (031) - /092A/	12			
2.	Stavby (021) - /081, 092A/	13			
3.	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí (022) - /082, 092A/	14			



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1	Netto	3
			Korekcia - časť 2		
4.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085, 092A/	15			
5.	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - /086, 092A/	16			
6.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029, 02X, 032) - /089, 08X, 092A/	17			
7.	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - /094/	18			
8.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - /095A/	19			
9.	Opravná položka k nadobudnutému majetku (+/- 097) +/- 098	20			
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 22 až r. 32)	21			
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v prepojených účtovných jednotkách (061A, 062A, 063A) - /096A/	22			
2.	Podielové cenné papiere a podiely s podielovou účasťou okrem v prepojených účtovných jednotkách (062A) - /096A/	23			
3.	Ostatné realizovateľné cenné papiere a podiely (063A) - /096A/	24			
4.	Pôžičky prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	25			
5.	Pôžičky v rámci podielovej účasti okrem prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	26			
6.	Ostatné pôžičky (067A) - /096A/	27			
7.	Dlhové cenné papiere a ostatný dlhodobý finančný majetok (065A, 069A,06XA) - /096A/	28			



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			1	Brutto - časť 1		Netto 2
				Korekcia - časť 2		Netto 3
8.	Pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok so zostatkovou dobou splatnosti najviac jeden rok (066A, 067A, 069A, 06XA) - /096A/	29				
9.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (22XA)	30				
10.	Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - /096A/	31				
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053) - /095A/	32				
B.	Obežný majetok r. 34 + r. 41 + r. 53 + r. 66 + r. 71	33				
B.I.	Zásoby súčet (r. 35 až r. 40)	34				
B.I.1.	Materiál (112, 119, 11X) - /191, 19X/	35				
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121, 122, 12X) - /192, 193, 19X/	36				
3.	Výrobky (123) - /194/	37				
4.	Zvieratá (124) - /195/	38				
5.	Tovar (132, 133, 13X, 139) - /196, 19X/	39				
6.	Poskytnuté preddavky na zásoby (314A) - /391A/	40				
B.II.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 42 + r. 46 až r. 52)	41				
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 43 až r. 45)	42				

Súvaha
Úč POD 1 - 01

DIČ

IČO



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie		
			1	Brutto - časť 1		Netto 2	Netto 3
				Korekcia - časť 2			
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	43					
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	44					
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	45					
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	46					
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	47					
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	48					
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA) - /391A/	49					
6.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	50					
7.	Iné pohľadávky (335A, 336A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	51					
8.	Odložená daňová pohľadávka (481A)	52					
B.III.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 54 + r. 58 až r. 65)	53					
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 55 až r. 57)	54					
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	55					
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	56					

Súvaha
Úč POD 1 - 01

DIČ

IČO



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1	Netto	3
			Korekcia - časť 2		Netto
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	57			
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	58			
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	59			
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	60			
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA, 398A) - /391A/	61			
6.	Sociálne poistenie (336A) - /391A/	62			
7.	Daňové pohľadávky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347) - /391A/	63			
8.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	64			
9.	Iné pohľadávky (335A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	65			
B.IV.	Krátkodobý finančný majetok súčet (r. 67 až r. 70)	66			
B.IV.1.	Krátkodobý finančný majetok v prepojených účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	67			
2.	Krátkodobý finančný majetok bez krátkodobého finančného majetku v prepojených účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	68			
3.	Vlastné akcie a vlastné obchodné podiely (252)	69			
4.	Obstarávaný krátkodobý finančný majetok (259, 314A) - /291A/	70			



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
B.V.	Finančné účty r. 72 + r. 73	71			Netto 3
B.V.1.	Peniaze (211, 213, 21X)	72			
2.	Účty v bankách (221A, 22X, +/- 261)	73			
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 75 až r. 78)	74			
C.1.	Náklady budúcich období dlhodobé (381A, 382A)	75			
2.	Náklady budúcich období krátkodobé (381A, 382A)	76			
3.	Príjmy budúcich období dlhodobé (385A)	77			
4.	Príjmy budúcich období krátkodobé (385A)	78			

Ozna- čenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
	SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 80 + r. 101 + r. 141	79		
A.	Vlastné imanie r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 100	80		
A.I.	Základné imanie súčet (r. 82 až r. 84)	81		
A.I.1.	Základné imanie (411 alebo +/- 491)	82		
2.	Zmena základného imania +/- 419	83		
3.	Pohľadávky za upísané vlastné imanie (-/353)	84		
A.II.	Emisné ážio (412)	85		
A.III.	Ostatné kapitálové fondy (413)	86		
A.IV.	Zákonné rezervné fondy r. 88 + r. 89	87		
A.IV.1.	Zákonný rezervný fond a nedeliteľný fond (417A, 418, 421A, 422)	88		
2.	Rezervný fond na vlastné akcie a vlastné podieľy (417A, 421A)	89		



Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
A.V.	Ostatné fondy zo zisku r. 91 + r. 92	90		
A.V.1.	Štatutárne fondy (423, 42X)	91		
2.	Ostatné fondy (427, 42X)	92		
A.VI.	Oceňovacie rozdiely z precenenia súčet (r. 94 až r. 96)	93		
A.VI.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	94		
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účasí (+/- 415)	95		
3.	Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splnutí a rozdelení (+/- 416)	96		
A.VII.	Výsledok hospodárenia minulých rokov r. 98 + r. 99	97		
A.VII.1.	Nerozdelený zisk minulých rokov (428)	98		
2.	Neuhradená strata minulých rokov (-/429)	99		
A.VIII.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdo- bie po zdanení +/- r. 01 - (r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 101 + r. 141)	100		
B.	Záväzky r. 102 + r. 118 + r. 121 + r. 122 + r. 136 + r. 139 + r. 140	101		
B.I.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 103 + r. 107 až r. 117)	102		
B.I.1.	Dlhodobé záväzky z obchodného styku súčet (r. 104 až r. 106)	103		
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	104		
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	105		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 475A, 476A)	106		
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	107		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	108		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	109		
5.	Ostatné dlhodobé záväzky (479A, 47XA)	110		
6.	Dlhodobé prijaté preddavky (475A)	111		
7.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	112		
8.	Vydané dlhopisy (473A/-/255A)	113		
9.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	114		
10.	Iné dlhodobé záväzky (336A, 372A, 474A, 47XA)	115		
11.	Dlhodobé záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	116		
12.	Odložený daňový záväzok (481A)	117		



Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
B.II.	Dlhodobé rezervy r. 119 + r. 120	118		
B.II.1.	Zákonné rezervy (451A)	119		
2.	Ostatné rezervy (459A, 45XA)	120		
B.III.	Dlhodobé bankové úvery (461A, 46XA)	121		
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 123 + r. 127 až r. 135)	122		
B.IV.1.	Záväzky z obchodného styku súčet (r. 124 až r. 126)	123		
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	124		
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	125		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	126		
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	127		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	128		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	129		
5.	Záväzky voči spoločníkom a združeniu (364, 365, 366, 367, 368, 398A, 478A, 479A)	130		
6.	Záväzky voči zamestnancom (331, 333, 33X, 479A)	131		
7.	Záväzky zo sociálneho poistenia (336A)	132		
8.	Daňové záväzky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347, 34X)	133		
9.	Záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	134		
10.	Iné záväzky (372A, 379A, 474A, 475A, 479A, 47XA)	135		
B.V.	Krátkodobé rezervy r. 137 + r. 138	136		
B.V.1.	Zákonné rezervy (323A, 451A)	137		
2.	Ostatné rezervy (323A, 32X, 459A, 45XA)	138		
B.VI.	Bežné bankové úvery (221A, 231, 232, 23X, 461A, 46XA)	139		
B.VII.	Krátkodobé finančné výpomoci (241, 249, 24X, 473A, /-/255A)	140		
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 142 až r. 145)	141		
C.1.	Výdavky budúcich období dlhodobé (383A)	142		
2.	Výdavky budúcich období krátkodobé (383A)	143		
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384A)	144		
4.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384A)	145		

Výkaz ziskov a strát
Úč POD 2 - 01

DIČ

IČO



Označenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
*	Čistý obrat (časť účt. tr. 6 podľa zákona)	01		
**	Výnosy z hospodárskej činnosti spolu súčet (r. 03 až r. 09)	02		
I.	Tržby z predaja tovaru (604, 607)	03		
II.	Tržby z predaja vlastných výrobkov (601)	04		
III.	Tržby z predaja služieb (602, 606)	05		
IV.	Zmeny stavu vnútroorganizačných zásob (+/-) (účtová skupina 61)	06		
V.	Aktivácia (účtová skupina 62)	07		
VI.	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a materiálu (641, 642)	08		
VII.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti (644, 645, 646, 648, 655, 657)	09		
**	Náklady na hospodársku činnosť spolu r. 11 + r. 12 + r. 13 + r.14 + r. 15 + r. 20 + r. 21 + r. 24 + r. 25 + r. 26	10		
A.	Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru (504, 507)	11		
B.	Spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok (501, 502, 503)	12		
C.	Opravné položky k zásobám (+/-) (505)	13		
D.	Služby (účtová skupina 51)	14		
E.	Osobné náklady (r. 16 až r. 19)	15		
E.1.	Mzdové náklady (521, 522)	16		
2.	Odmeny členom orgánov spoločnosti a družstva (523)	17		
3.	Náklady na sociálne poistenie (524, 525, 526)	18		
4.	Sociálne náklady (527, 528)	19		
F.	Dane a poplatky (účtová skupina 53)	20		
G.	Odpisy a opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (r. 22 + r. 23)	21		
G.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (551)	22		
2.	Opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (+/-) (553)	23		
H.	Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu (541, 542)	24		
I.	Opravné položky k pohľadávkam (+/-) (547)	25		
J.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť (543, 544, 545, 546, 548, 549, 555, 557)	26		
***	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti (+/-) (r. 02 - r. 10)	27		

Výkaz ziskov a strát
Úč POD 2 - 01

DIČ

IČO



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
*	Pridaná hodnota (r. 03 + r. 04 + r. 05 + r. 06 + r. 07) - (r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14)	28		
**	Výnosy z finančnej činnosti spolu r. 30 + r. 31 + r. 35 + r. 39 + r. 42 + r. 43 + r. 44	29		
VIII.	Tržby z predaja cenných papierov a podielov (661)	30		
IX.	Výnosy z dlhodobého finančného majetku súčet (r. 32 až r. 34)	31		
IX.1.	Výnosy z cenných papierov a podielov od prepojených účtovných jednotiek (665A)	32		
2.	Výnosy z cenných papierov a podielov v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (665A)	33		
3.	Ostatné výnosy z cenných papierov a podielov (665A)	34		
X.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku súčet (r. 36 až r. 38)	35		
X.1.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku od prepojených účtovných jednotiek (666A)	36		
2.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (666A)	37		
3.	Ostatné výnosy z krátkodobého finančného majetku (666A)	38		
XI.	Výnosové úroky (r. 40 + r. 41)	39		
XI.1.	Výnosové úroky od prepojených účtovných jednotiek (662A)	40		
2.	Ostatné výnosové úroky (662A)	41		
XII.	Kurzové zisky (663)	42		
XIII.	Výnosy z precenenia cenných papierov a výnosy z derivátových operácií (664, 667)	43		
XIV.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti (668)	44		
**	Náklady na finančnú činnosť spolu r. 46 + r. 47 + r. 48 + r. 49 + r. 52 + r. 53 + r. 54	45		
K.	Predané cenné papiere a podiely (561)	46		
L.	Náklady na krátkodobý finančný majetok (566)	47		
M.	Opravné položky k finančnému majetku (+/-) (565)	48		
N.	Nákladové úroky (r. 50 + r. 51)	49		
N.1.	Nákladové úroky pre prepojené účtovné jednotky (562A)	50		
2.	Ostatné nákladové úroky (562A)	51		
O.	Kurzové straty (563)	52		
P.	Náklady na precenenie cenných papierov a náklady na derivátové operácie (564, 567)	53		
Q.	Ostatné náklady na finančnú činnosť (568, 569)	54		



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
***	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti (+/-) (r. 29 - r. 45)	55		
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením (+/-) (r. 27 + r. 55)	56		
R.	Daň z príjmov (r. 58 + r. 59)	57		
R.1.	Daň z príjmov splatná (591, 595)	58		
2.	Daň z príjmov odložená (+/-) (592)	59		
S.	Prevod podielov na výsledku hospodárenia spoločníkom (+/- 596)	60		
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/-) (r. 56 - r. 57 - r. 60)	61		